

Databehandlersaftale - Kooi Trading B.V.

Kooi Trading B.V., i det følgende benævnt "**databehandler**", der er registreret og opererer i henhold til gældende hollandsk lovgivning med forretningsadresse på Zonnedaauw 10, 9202 PA, Holland, behandler personoplysninger for _____, i det følgende benævnt "**dataansvarlig**", inden for rammerne af bestemmelsen i artikel 4, stk. 2, og artikel 28 i GDPR (generel databeskyttelsesforordning) baseret på hovedaftalen. Med hensyn til databeskyttelsesforpligtelserne gælder følgende bestemmelser, i det følgende benævnt "**behandlingsaftalen**":

I betragtning af det:

- A. Parterne har indgået en aftale med hensyn til tjenester leveret af Kooi Trading B.V., i det følgende benævnt "**Hovedaftalen**";
- B. Databehandleren har adgang til personoplysninger i henhold til den generelle databeskyttelsesforordning (GDPR) om den dataansvarlige og/eller kunder hos den dataansvarlige (i det følgende benævnt "personoplysninger") i henhold til den generelle databeskyttelsesforordning (GDPR), uanset om der er direktiv om at behandle disse personoplysninger eller ej;
- C. Parterne er enige om, med hensyn til behandlingen af personoplysningerne, at overholde bestemmelserne i denne databehandlingsaftale;
- D. Databehandleren vil overholde nationale og internationale love og regler samt bestemmelserne i denne databehandlersaftale, når vedkommende får adgang til personoplysninger.

1. Definition af begreber

- 1.1. **Den registrerede**: den person, som personoplysningerne vedrører.
- 1.2. **Databehandler**: den person, der behandler personoplysninger på vegne af den dataansvarlige uden at være underlagt dennes direkte myndighed.
- 1.3. **Databrud**: et brud på persondatasikkerheden, der har negative konsekvenser for beskyttelsen af persondata.
- 1.4. **Personale**: de personer, der skal ansættes af parterne til gennemførelse af denne databehandlingsaftale, og som vil arbejde under deres ansvar.
- 1.5. **Personlige data**: alle data vedrørende en identificeret eller identificerbar fysisk person.
- 1.6. **Underdatabehandler**: tredjepart, der er engageret af databehandleren til at behandle personoplysninger på vegne af databehandleren uden at være underlagt databehandlerens direkte myndighed. I tilfælde af de tjenester, der leveres af Kooi Trading B.V., er dette under alle omstændigheder Kooi Service & Security Center B.V. med registreret kontor og hovedforretningssted på Zonnedaauw 10, 9202 PA, Drachten.

- 1.7. **Dataansvarlig:** Den dataansvarlige for databehandling i henhold til GDPR. Hvis den dataansvarlige behandler personoplysninger på vegne af en kunde, fungerer kunden som den dataansvarlige i denne behandlingsaftale.
- 1.8. **Behandling:** Enhver handling eller række af handlinger relateret til personoplysninger, herunder under alle omstændigheder indsamling, registrering, organisering, opbevaring, opdatering, ændring, hentning, konsultation, brug, videregivelse, formidling eller enhver anden form for tilgængeliggørelse, samling, tilknytning samt blokering, udveksling eller destruktion af data.
- 1.9. **Hovedaftale:** Aftale, hvor de tjenester, der leveres af Kooi Trading B.V., er angivet i detaljer, især hvilken type service og varighed af tjenesten.

2. Emne, formål og opbevaringsperiode

- 2.1. Hvis databehandleren i hovedaftalen har forpligtet sig til at behandle personoplysninger, vil databehandleren gøre det med stor omhu og i overensstemmelse med formålene med behandlingen og dermed både nationale og internationale love og regler med hensyn til personoplysninger, især reglerne i GDPR-forordningen, og overholde bestemmelserne i denne databehandlingsaftale; hvis og i det omfang den dataansvarlige i god tid på forhånd har informeret databehandleren om tilgængeligheden af personoplysningerne og det sted, hvor disse personoplysninger er gemt.
- 2.2. Formålet med databehandlerens databehandling er at udføre hovedaftalen og de tjenester, der leveres af Kooi Trading B.V. som specificeret deri, hvilket er aftalt af den dataansvarlige og databehandleren.
- 2.3. Behandlingen af personoplysningerne i henhold til denne databehandlingsaftale vedrører:
 - (uautoriserede) registrerede, der kan genkendes på videobilleder;
 - Kontakt- og virksomhedsoplysninger for den dataansvarlige (herunder, men ikke begrænset til, navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse, CVR registreringsnummer og bankkontooplysninger).
- 2.4. Opbevaringsperioderne for personoplysningerne er fastlagt i overensstemmelse med gældende love og bestemmelser og er sikret i intern dokumentation. Opbevaringsperioderne er gennemsigtige efter skriftlig anmodning.

3. Den dataansvarliges forpligtelser

- 3.1. Den dataansvarlige garanterer, at den overholder alle bestemmelser i GDPR. Den dataansvarlige har truffet de nødvendige sikkerhedsforanstaltninger.
- 3.2. Den dataansvarlige underretter databehandleren om ændringer i behandlingen (hvis relevant) og eventuelle konsekvenser heraf rettidigt, i princippet inden for 10 arbejdsdage.
- 3.3. Den dataansvarlige garanterer, at hans personale overholder bestemmelserne i GDPR-forordningerne og bestemmelserne i denne databehandlingsaftale, hvis og i det omfang de på nogen måde er involveret i behandlingen af personoplysninger.

- 3.4. Den dataansvarlige garanterer, at opgaven med at behandle personoplysningerne (hvis relevant) ikke er ulovlig og ikke krænker tredjeparternes rettigheder.
- 3.5. Den dataansvarlige giver databehandleren tilladelse til at engagere tredjeparter til behandlingen i forbindelse med gennemførelsen af hovedaftalen og denne databehandleraftale.

4. Databehandlerens forpligtelser

- 4.1. Databehandleren vil kun se og/eller behandle personoplysningerne, hvis og i det omfang det er nødvendigt for udførelsen af hovedaftalen, og vil følge alle rimelige instruktioner fra den dataansvarlige.
- 4.2. Databehandleren vil ikke opbevare personoplysningerne på et sted uden for Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde eller overføre dem til lande uden for Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde uden forudgående skriftligt samtykke fra den dataansvarlige. Den dataansvarlige kan knytte betingelser til sit samtykke.
- 4.3. Databehandleren garanterer, at dennes personale er bekendt med kravene i GDPR-forordningen, og at de overholder bestemmelserne i GDPR-forordningen og bestemmelserne i denne databehandleraftale, hvis og i det omfang de på nogen måde er involveret i behandlingen af personoplysninger. Databehandlerens medarbejdere er bundet af tavshedspligt.
- 4.4. På den dataansvarliges første anmodning skal databehandleren straks udlevere til den dataansvarlige eller destruere alle kopier af personoplysningerne, der stammer fra og/eller er overdraget under den dataansvarliges ledelse.

Forpligtelser med hensyn til behandling

Artikel 4.5 t/m 4.7 gælder kun, hvis databehandleren har forpligtet sig til at foretage behandling.

- 4.5 Databehandleren træffer passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger for at beskytte personoplysningerne mod tab og ulovlig behandling. I betragtning af den anvendte teknologi og omkostningerne ved dens implementering garanterer disse foranstaltninger et passende sikkerhedsniveau i betragtning af de risici, der er forbundet med behandlingen, og arten af de data, der skal beskyttes.
- 4.6 Databehandleren giver den dataansvarlige sit fulde og rettidige samarbejde for at give de registrerede adgang til deres personoplysninger, for at få deres personoplysninger fjernet eller rettet og/eller for at påvise, at disse personoplysninger er blevet fjernet eller rettet eller, hvis den dataansvarlige bestrider den registrerede, for at registrere, at den registrerede anser sine personoplysninger for at være ukorrekte.
- 4.7 Databehandleren træffer passende interne kontrolforanstaltninger for at overholde forpligtelserne i henhold til denne databehandleraftale og registrerer dem på en måde, der gør det nemt at overvåge overholdelsen. Ved behandling af personoplysninger registreres aktiviteter og hændelser i forbindelse med personoplysningerne i logfiler.

- 4.8 På anmodning fra den dataansvarlige vil databehandleren samarbejde om kryptering ved transport af fortrolige oplysninger over netværk. Hvis dette fører til højere omkostninger for databehandleren, refunderer den dataansvarlige disse omkostninger.
- 4.9 Den dataansvarlige kan få behandlingen af personoplysninger kontrolleret en gang om året for korrekt overholdelse af databehandlingsaftalen ved hjælp af en undersøgelse foretaget af en uafhængig registreret EDB-revisor (elektronisk databehandling). Revisoren har tavshedspligt. Databehandleren skal give alle oplysninger, som revisoren anmoder om. Alle omkostninger i forbindelse med undersøgelsen afholdes af den dataansvarlige.
- 4.10 Indholdet og omfanget af opgaven med Behandling og omkostninger hertil er i overensstemmelse med det, der er aftalt i Hovedaftalen. Databehandleren følger instrukser fra den Dataansvarlige vedrørende behandling og/eller opbevaring af Personoplysninger.

5. Underdatabehandlere

- 5.1. Databehandleren kan outsource opfyldelsen af databehandleraftalen helt eller delvist til en underdatabehandler efter forudgående skriftligt samtykke fra den dataansvarlige. Den dataansvarlige vil ikke med god grund tilbageholde tilladelse. Databehandleren forbliver altid kontaktpunktet for den dataansvarlige og er ansvarlig for overholdelsen af bestemmelserne i denne databehandleraftale.
- 5.2. Databehandleren vil pålægge underdatabehandleren de samme forpligtelser, der følger af denne databehandleraftale, og overvåge underdatabehandlerens overholdelse af dem.
- 5.3. Databehandleren er fuldt ansvarlig over for den dataansvarlige for konsekvenserne af outsourcing af arbejde til en underdatabehandler.
- 5.4. Artikel 4.2 gælder også fuldt ud for underdatabehandleren.
- 5.5. Databehandleren arbejder i øjeblikket på udførelsen af hovedaftalen med de underdatabehandlere, der er nævnt i **bilag 1**, og som den dataansvarlige er enig med.

6. Tilvejebringelse af personlige data

- 6.1. Databehandleren må ikke udlevere personoplysninger til andre end den dataansvarlige, medmindre det sker på grundlag af en juridisk forpligtelse eller med skriftlig tilladelse fra den dataansvarlige. Databehandleren vil bekræfte enhver levering til en tredjepart skriftligt med angivelse af alle involverede parter og/eller personer.
- 6.2. Hvis databehandleren leverer personoplysninger til den dataansvarlige, uanset om det er på anmodning eller ej, vil den dataansvarlige aldrig offentliggøre eller distribuere de leverede personoplysninger uden en retskendelse, og det vil aldrig skade databehandlerens ære og omdømme. I tilfælde af overtrædelse af denne artikel vil den dataansvarlige betale en bøde på € 10.000 pr. hændelse pr. dag til databehandleren.

- 6.3. Hvis databehandleren er forpligtet til at levere personoplysninger på grundlag af en juridisk forpligtelse, vil databehandleren:
- Kontrollér grundlaget for anmodningen og identiteten på den person, der har anmodet om den, og informer den dataansvarlige, inden den stilles til rådighed;
 - Begræns bestemmelsen til det, der er lovpligtigt;
 - Gør det muligt for den dataansvarlige at udøve rettighederne:
 - o Af den dataansvarlige og de registrerede, og;
 - o At forsvare den dataansvarliges og de registreredes interesser.

7. Datasikkerhed

- 7.1. Den dataansvarlige og databehandleren vil sikre personoplysningerne og, hvis det er relevant, behandlingen heraf i overensstemmelse med reglerne i GDPR og i anden (særlig) lovgivning og europæiske regler og retningslinjer. Sikkerhedsniveauet skal være i overensstemmelse med fælles standarder såsom ISO27001.
- 7.2. Den dataansvarlige og databehandleren vil gøre alt for at sikre personoplysningerne og holde dem sikret mod ubudne gæster og mod eksterne katastrofer samt skødesløs, inkompetent eller uautoriseret brug. Begge parter træffer foranstaltninger for at garantere sikkerheden. Disse foranstaltninger omfatter, men er ikke begrænset til, adgangssikkerhed, fysisk sikkerhed, kryptografi og kontinuitetsstyring.
- 7.3. Hvis den dataansvarlige anmoder om dette skriftligt, vil databehandleren træffe særlige foranstaltninger til sikkerhed og/eller hemmeligholdelse heraf med hensyn til de personoplysninger, der er angivet deri. Hvis dette fører til højere omkostninger for databehandleren, vil den dataansvarlige refundere disse omkostninger.

8. Databrud

- 8.1. Når databehandleren foretager et brud på datasikkerheden, rapporterer databehandleren dette straks og under alle omstændigheder så hurtigt som muligt til den dataansvarlige med angivelse af arten af bruddet på datasikkerheden, de (sandsynlige) konsekvenser heraf og de foranstaltninger, der er truffet for at begrænse og/eller afhjælpe konsekvenserne.
- 8.2. GDPR indeholder en forpligtelse til at rapportere om datalækager. Det betyder, at organisationer straks skal rapportere til den hollandske databeskyttelsesmyndighed, så snart der er sket et alvorligt brud på datasikkerheden. Parterne vil overholde rapporteringsforpligtelsen og om nødvendigt indgå yderligere aftaler om implementeringen af rapporteringsforpligtelsen og om metoden til at opdage og bestemme sikkerhedshændelser og deres årsag.

9. Fortrolighed

- 9.1. Alle data, der tilhører den dataansvarlige og dennes kunder, er fortrolige og vil blive behandlet som sådan af databehandleren. Databehandleren er forpligtet til at opretholde fortroligheden af alle personoplysninger og oplysninger, som den

behandler, eller som den i forbindelse med hovedaftalen eller denne databehandleraftale bliver gjort opmærksom på.

9.2. Fortroligheden gælder ikke for følgende oplysninger:

- Oplysninger, som er offentligt kendte, uden at offentliggørelsen er et resultat af en uautoriseret handling;
- Videregivelse, som er påkrævet i henhold til en lovbestemmelse eller en retskendelse, med forbehold af forudgående skriftlig meddelelse fra den videregivende part til den part, hvis oplysninger det drejer sig om;
- Som et parti selv har udviklet;
- Som en part allerede er i besiddelse af uden nogen form for fortrolighedsforpligtelse.

10. Intellectuel ejendom

- 10.1. Alle intellektuelle ejendomsrettigheder, herunder ophavsret, databaserettigheder og alle andre intellektuelle ejendomsrettigheder samt lignende rettigheder til at beskytte oplysninger om indsamling af data og personoplysninger, kopier eller tilpasninger heraf, ligger hos den dataansvarlige (eller en kunde hos den dataansvarlige).
- 10.2. Alle immaterielle rettigheder - herunder ophavsret, databaserettigheder og alle andre immaterielle rettigheder samt lignende rettigheder til beskyttelse af information - til databehandlerens produkter og tjenester tilhører databehandleren.

11. Ansvar og forsikring

- 11.1. I det omfang databehandleren er ansvarlig for skade i henhold til denne databehandleraftale, er databehandlerens samlede ansvar begrænset til erstatning for direkte skade, og dette maksimalt til beløbet for den compensation, der er betalt for brug af tjenesten eller produktet i de sidste 6 måneder forud for skadens indtræden.
- 11.2. Databehandleren har ikke noget ansvar for indirekte skader. Indirekte skader omfatter følgeskader, tabt fortjeneste, tabte besparelser, reduceret goodwill, skader som følge af forretningsafbrydelse og skader som følge af krav fra tredjeparter.

12. Varighed og opsigelse

- 12.1. Databehandleraftalen træder i kraft samme dag, som hovedaftalen underskrives af parterne.
- 12.2. Hovedaftalens bestemmelser om varighed og opsigelse gælder som bestemmelser om varighed og opsigelse for databehandleraftalen. Når hovedaftalen opsiges eller afsluttes uanset årsag, opsiges eller afsluttes databehandlingsaftalen også.
- 12.3. I tilfælde af opsigelse af databehandleraftalen vil databehandleren efter den dataansvarliges skøn destruere alle personoplysninger, der tilhører den dataansvarlige.

- 12.4. Forpligtelser, der ifølge deres natur er beregnet til at fortsætte efter opsigelsen af databehandlingsaftalen, vil fortsat gælde efter opsigelsen. Disse forpligtelser omfatter bestemmelserne om fortrolighed, overførsel og destruktion, ansvar og gældende lov.

13. Opløsning

- 13.1. Hver part kan ophæve hovedaftalen helt eller delvist, hvis den anden part ansvarspådragende undlader at overholde databehandlingsaftalen, og manglen ikke er blevet afhjulpet, selv efter varsel herom, uden at dette berører retten til erstatning.
- 13.2. Hver part kan ophæve Hovedaftalen helt eller delvist med øjeblikkelig virkning uden varsel, hvis den anden part får betalingsstandsning, hvis der indgives konkursbegæring mod den anden part, hvis den anden parts selskab likvideres eller opløses med andet formål end rekonstruktion eller sammenlægning af selskaber.

14. Supplerende bestemmelser

- 14.1. Ændringer i denne databehandlingsaftale eller tilføjelser hertil aftales skriftligt mellem databehandleren og den dataansvarlige. Ændringer eller tilføjelser vil blive registreret i et tillæg til denne aftale og vil kun være bindende, hvis dette tillæg er underskrevet af begge parter.
- 14.2. Eventuelle tvister, der opstår som følge af denne databehandlingsaftale, efter at et forsøg på at løse tvisten ved gensidig aftale har vist sig at være frugtesløs, vil blive afgjort ved voldgift i overensstemmelse med reglerne og procedurerne i det nederlandske voldgiftsinstitut, hvor voldgiftsmanden (-mændene) vil anvende nederlandsk lov.

På vegne af Kooi Trading B.V.

Navn:

Funktion:

Dato :

Underskrift :

På vegne af:

Navn:

Funktion:

Dato :

Underskrift :

Bilag 1 Liste over underdatabehandlere

Databehandleren samarbejder i øjeblikket med følgende underdatabehandlere i forbindelse med udførelsen af hovedaftalen, som den dataansvarlige er enig i.

- **Kooi Service & Security Centre B.V. (Nederland):**
Overvågnings- og alarmmodtagelsescenter: behandling af videobilleder.
Zonnedaauw 10, 9202 PA, Drachten.